

Fortegnelse over behandling af personoplysninger i gangforeningen – Taaspidsjerne.

Fortegnelsen er til opfyldelse af den dokumentationspligt, der påhviler en gangforening i medfør af persondataforordningen. Gangforeninger er omfattet af pligten i fuldt omfang, hvorfor der skal føres fortegnelse over almindelige personoplysninger såvel som personoplysninger tillagt en højere grad af beskyttelse (følsomme oplysninger, oplysninger om strafbare forhold og CPR-nummer), jf. Vejledning til gangforeninger om behandling af personoplysninger, udgivet af DIF og DGI.

Den sidste kolonne skal udfyldes og ajourføres løbende af foreningen.

Fortegnelse over behandlingsaktiviteter i:

Gangforeningen Taaspidsjerne, v. Lis Algran, Fløngvænget 41, Hedehusene og cvr.nr.32991149.

Data for seneste ajourføring af dokumentet 01-05-2018

1. Hvem har ansvaret for databeskyttelse i foreningen?	Kontaktoplysninger på navngivne personer.	Følgende bestyrelsesmedlemmer: - Formand: Lis Algran, Fløngvænget 41, Hedehusene, e-mail: lis.algran@jubii.dk - Tlf.: 30287715
2. Hvad er formålene med behandlingen?	Der skal være en beskrivelse af behandlingsformålene. Formålet med handlingerne i foreningen oplystes i overordnede kategorier.	a) Varetagelse af medlemsforhold, herunder aktivitetsudøvelse, kommunikation, medlemsmøder, generalforsamlinger og kontingentopkrævning
3. Hvilke personoplysninger behandler vi?	Her bør oplystes de i foreningen behandlede personoplysninger.	Almindelige personoplysninger: a) Navn b) Mailadresse c) Telefon d) Adresse e) Medlems nr. f) Fødselsdato
4. Hvem behandler vi oplysninger om?	De forskellige typer af registrerede personer, hvorom der behandles personop-	Der behandles oplysninger om følgende kategorier af registrerede personer:

	lysninger.	a) Alle medlemmer
5. Hvem videregives oplysningerne til?	Oplisting af eventuelle modtagere af foreningens oplysninger, samt hvilke oplysninger der videregives og i hvilke tilfælde. Hvis oplysninger ikke videregives, angives dette.	a) Der videregives ikke oplysninger til andre.
6. Hvornår sletter vi personoplysninger i foreningen?	Der bør være en angivelse af hvilke oplysninger, der skal slettes og hvornår.	a) Vi opbevarer almindelige personoplysninger på medlemmer i op til 2 år. For bestyrelsesmedlemmer opbevares oplysninger i op til 5 år efter regnskabsårets udløb. Dette sker alene som følge af opbevaring af regnskabsbilag i 5 år.
7. Hvordan opbevarer vi personoplysninger i foreningen?	Her skal så vidt muligt laves en generel beskrivelse af de tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger, herunder en beskrivelse af måden oplysningerne registreres.	Oplysninger om medlemmer opbevares på foreningens PC som kasseren har rådighed over og som kasseren og formanden har password til.
8. Hvad skal vi gøre, hvis der sker et brud på persondatasikkerheden?	Hvordan opdager, rapporterer og undersøger vi brud på persondatasikkerheden? F.eks. ved hackerangreb. Hvordan vurderer vi, hvor alvorligt bruddet er?	Hvis alle eller nogle af de registrerede oplysninger bliver stjålet, hacket eller på anden måde kompromitteret, kontakter vi vores hovedorganisation og drøfter eventuel anmeldelse til politiet og til Datatilsynet. Vi vil samtidig informere

		<p>jer om det, så I er klar over, hvad der er sket med jeres data.</p> <p>Vi dokumenterer alle brud på følgende måde: Vi logger alle uregelmæssigheder.</p>
<p>9. Hvad kan vores IT-system, og har vi tænkt databeskyttelse ind i vores IT-systemer?</p>	<p>Ved erhvervelse af et nyt IT-system eller ved ændringer på det nuværende, tænker vi databeskyttelse med ind. Vi er opmærksomme på, at systemet gerne må bidrage til:</p> <ul style="list-style-type: none">a) At vi ikke indsamler flere oplysninger end nødvendigt.b) At vi ikke opbevarer oplysningerne længere end nødvendigt.c) At vi ikke anvender oplysningerne til andre formål, end de formål, som oplysningerne oprindeligt blev indsamlet til.	<p>Vores IT-system kan følgende:</p> <ul style="list-style-type: none">a) Systemet har ikke en automatisk slettefunktion, så vi gennemgår oplysningerne manuelt én gang om året.

*Bilaget er udarbejdet af Danmarks Idrætsforbund og DGI i fællesskab.
2. udgave, februar 2018 og tilføjet Taaspidsernes oplysninger ved formand Lis Algran.
Godkendt af bestyrelsen – maj 2018.*